

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16.) i članka 22. Statuta Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (p/t od 31. ožujka 2014.), dekanica Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci dana 09. siječnja 2017. godine, donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

Prilikom provođenja postupaka nabave prema ovom Pravilniku Fakultet će primijeniti temeljna načela koja propisuje Zakon o javnoj nabavi.

Članak 2.

Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 10.000,00 kuna provodi se u pravilu izdavanjem narudžbenice.

Narudžbenica mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- ime i prezime, odnosno naziv i sjedište pravne osobe s kojom će se zasnovati obvezno pravni odnos
- predmet nabave
- specifikaciju jedinica mjere, količine i cijene
- potpis i pečat ovlaštene osobe.

Nabava iz stavka 1. ovog članka može se izvršiti temeljem jedne ponude.

Članak 3.

Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 10.000,00 do 20.000,00 kuna provodi se temeljem narudžbenice ili zaključivanja ugovora s odabranim gospodarskim subjektom.

U postupku nabave iz stavka 1. ovog članka u pravilu se prikupljaju tri ponude, a kao najpovoljnija ponuda odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda ili ponuda s najnižom cijenom, sukladno odluci dekana.

Iznimno se nabava provodi temeljem jedne ponude, uz pisano odobrenje dekana.

Članak 4.

Kod nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 20.000,00 do 70.000,00 kuna u pravilu se prikupljaju najmanje tri ponude, a kao najpovoljnija ponuda odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda ili ponuda s najnižom cijenom.

Postupak nabave procijenjene vrijednosti iz stavka 1. ovog članka provode ovlašteni predstavnici naručitelja, a ponudu odabiru u skladu s prethodno utvrđenim kriterijima.

Nabava se provodi temeljem narudžbenice ili zaključivanja ugovora s odabranim ponuditeljem.

Iznimno se nabava provodi temeljem jedne ponude, uz pisano odobrenje dekana i obrazloženje ovlaštenih predstavnika naručitelja.

Članak 5.

Kod nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti od 70.000,00 do 200.000,00 kuna, odnosno radova od 70.000,00 do 500.000,00 kuna prikupljaju se najmanje tri ponude, a kao najpovoljnija ponuda odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda.

Uz cijenu kao kriterij Fakultet može uzeti u obzir i druge kriterije poput kvalitete, roka isporuke ili usluga nakon prodaje. Svakom odabranom kriteriju naručitelj će dati relativni značaj koji odražava njegovu relativnu važnost u odnosu na druge kriterije u svrhu odabira ponude koja nudi najveću vrijednost za uloženi novac.

Postupak nabave procijenjene vrijednosti iz stavka 1. ovog članka provode ovlašteni predstavnici naručitelja, a ponudu odabiru sukladno utvrđenim kriterijima.

Jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja dovoljna je za odabir ponude.

Nabava se provodi temeljem zaključivanja ugovora s odabranim ponuditeljem.

Članak 6.

Naručitelj može u zahtjevu za dostavu ponuda za nabavu roba, usluga i radova sukladno ovom Pravilniku od gospodarskih subjekata zatražiti i dostavu dokaza sposobnosti.

U tom slučaju naručitelj će izvršiti pregled i ocjenu pristiglih ponuda te rangirati ponude sukladno kriteriju za odabir ponude o čemu će se sastaviti zapisnik.

Postupak iz stavka 2. provest će se i ukoliko od gospodarskih subjekata nisu zatraženi dokazi sposobnosti ako tako odluče dekan ili ovlašteni predstavnici naručitelja u konkretnom postupku nabave.

Naručitelj može obavijestiti sve ponuditelje o rezultatu postupka nabave iz stavka 2., 3. i 4. ovog Pravilnika, a mora to učiniti uvijek kada se radi o nabavi iz članka 5. ovog Pravilnika.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na nabavu roba, usluga i radova koji su izuzeti od primjene Zakona o javnoj nabavi.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na internetskim stranicama Fakulteta sukladno članku 15. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16.), a stupa na snagu danom donošenja.



Dekanica:
Ivana Štimac Grandić
izv. prof. dr. sc. Ivana Štimac Grandić

KLASA: 003-05/17-01/01
URBROJ: 2170-57-01-02-00-16-1
Rijeka, 09. siječnja 2017.

Ivan
[Signature]